



Ministero dell'Istruzione

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale EZIO VANONI

Via Malagrida Padre Gabriele, 3 – 22017 MENAGGIO - Tel. 0344-32539 / Fax 0344-30496

E-mail cois00100g@istruzione.it cois00100g@pec.istruzione.it

www.istitutovanonimenaggio.edu.it

Cod. Fisc. 84004690131



Comunicazione n. 85

Menaggio, 23 ottobre 2020

Ai docenti
Al personale ATA
Sede di Menaggio e di Porlezza

Oggetto: Didattica a distanza – Indicazioni per i docenti

Dal 26/10/2020 le lezioni verranno svolte con la modalità a distanza per tutte le classi della sede di Menaggio. Per la sede di Porlezza, si svolgeranno in presenza soltanto le ore nelle quali è previsto l'utilizzo del laboratorio di cucina o del laboratorio di sala-bar.

Le lezioni si svolgeranno secondo i nuovi orari pubblicati nella cartella "Orario A.S. 2020/21", a settimane alterne partendo dall'orario della prima settimana.

Le ore indicate sono di 60 minuti, ma per le lezioni a distanza andrà previsto un intervallo di 15 minuti alla fine di ogni ora di lezione, che avrà quindi una durata effettiva di 45 minuti.

Secondo l'ultima comunicazione dell'USR (22/10/2020) ad oggi non è previsto il lavoro agile per i docenti che sono pertanto tenuti a svolgere le lezioni a distanza presenziando a scuola; solo nel caso di impedimenti oggettivi (ad es. mancato supporto della rete ad un numero elevato di connessioni video), al fine di garantire il servizio, sarà possibile per il Dirigente Scolastico disporre temporaneamente una diversa collocazione dell'attività di insegnamento a distanza in attesa degli adeguamenti tecnologici.

A tale proposito, per poter programmare l'utilizzo degli spazi, gestire le criticità dovute a problemi di connettività, si chiede ai docenti di coordinarsi con l'ufficio tecnico inviando una segnalazione tramite mail al prof. Scarpi, all'indirizzo marco.scarpi@istitutovanonimenaggio.edu.it.

Ogni docente è quindi pregato di inviare la mail per segnalare l'intenzione di svolgere la didattica a distanza da casa o da scuola. Il Dirigente Scolastico valuterà le singole situazioni.

Gli assistenti tecnici presteranno assistenza ai docenti presenti a scuola.

Il registro elettronico va sempre compilato normalmente, avendo cura, al momento della firma, di segnalare la DDI (didattica digitale integrata) attivando il relativo pulsante, specificare sempre gli argomenti svolti e gli eventuali compiti assegnati.

Il docente della prima ora di lezione avrà cura di segnare gli studenti assenti. I docenti delle ore successive segneranno un ritardo gli studenti, che assenti nelle ore precedenti, dovessero essere in collegamento. Allo stesso modo, per gli studenti che fossero stati presenti alle prime ore di lezione e assenti alle successive, andrà segnata un'uscita anticipata.

Gli studenti avranno l'obbligo di giustificare assenze, ritardi e uscite anticipate con le modalità finora utilizzate.

Ogni docente dovrà provvedere all'inizio dell'ora di lezione ad invitare gli studenti della propria classe tramite Google Meet, utilizzando i gruppi di studenti già creati per ogni classe. Si ricorda che può risultare molto comodo avviare il Meet direttamente dal corso creato per la classe su CLASSROOM.

Sia il docente che gli studenti dovranno utilizzare per il collegamento le credenziali GSUITE fornite dalla scuola.

Per le attività asincrone eventualmente programmate possono essere utilizzate soltanto le piattaforme CLASSROOM o MOODLE. Si invitano i docenti che non avessero ancora provveduto a creare i relativi corsi.

Le attività asincrone vanno comunque segnalate sul registro elettronico, nel giorno nel quale sono state assegnate, specificando, nella sezione Argomenti, il tipo di attività e l'eventuale scadenza per la consegna. Non deve essere firmato il registro elettronico.

La valutazione degli apprendimenti deve avvenire anche in didattica a distanza, seguendo gli stessi criteri previsti per quella in presenza. E' quindi possibile somministrare verifiche formative e sommative e registrare su registro elettronico le relative valutazioni. In questo caso va segnalato nel commento pubblico che si tratta di una verifica svolta a distanza.

Sede di Porlezza

Le classi effettueranno lezioni in presenza soltanto nelle giornate in cui sono previste attività di laboratorio. **In questi giorni le classi seguiranno in presenza tutto l'orario previsto per la giornata.**

Le seguenti classi faranno lezioni in presenza nei giorni indicati a partire da lunedì 26/10/2020

Classe	Docente	Giorno	Laboratorio
4B	Cozzolino	Lunedì	Sala Bar
3S	Cozzolino	Mercoledì	Sala Bar
3S	Cozzolino	Venerdì	Sala Bar
4A	Di Pasqua	Lunedì	Cucina
4R	Lo Curcio	Martedì	Cucina
4S	Rizzo	Martedì	Sala Bar
4S	Rizzo	Lunedì	Sala Bar
3R	Sirianni	Mercoledì	Cucina
3R	Sirianni	Venerdì	Cucina

Le seguenti classi faranno lezioni in presenza nei giorni indicati a partire da martedì 3 novembre 2020

Classe	Docente	Giorno	Laboratorio
3B	Zannino	Sabato	Sala Bar
3A	Aurilia	Sabato	Cucina
2A	Franzese	Mercoledì	Sala Bar
1R	Di Pasqua	Giovedì	Cucina
1S	Franzese	Giovedì	Sala Bar
1S	Franzese	Venerdì	Sala Bar
2S	Zannino	Giovedì	Sala Bar
2R	Garcea	Giovedì	Cucina

Il Dirigente Scolastico
Prof. Silvio Catalini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2

